



# SIMKA

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KLINIK DAN APOTEK**

**SOLUSI TERBAIK UNTUK SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
KLINIK BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI DI ERA INDUSTRI 4.0**

## PROFILE

**ISA TECHNOLOGY GLOBAL  
MANDIRI**

## CONTACT

PHONE:  
+62 24-76417-617  
+62 815-7671-969  
+62 822-2130-0050  
+62 813-3035-5315

WEBSITE:  
[www.istechconsulting.com](http://www.istechconsulting.com)

EMAIL:  
[event@isatechconsulting.com](mailto:event@isatechconsulting.com)

## ADDRESS

Jl.Pucang Adi III/6-7  
Kec. Mranggen  
Kab. Demak  
Jawa Tengah 59567

## Daftar Isi

Surat Penawaran .....	iii
Tentang Kami .....	iv
Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek (SIMKA) .....	1
Modul SIMKA .....	4
1. Manajemen Pendaftaran Pasien .....	4
2. Manajemen Pelayanan Klinis .....	4
3. Rekam Medis Elektronik (RME) .....	4
4. Manajemen Inventory (Farmasi) .....	4
5. Manajemen Keuangan/ Kasir .....	4
6. Manajemen Akuntansi .....	5
7. Laporan-laporan .....	5
a. Laporan Pelayanan .....	5
b. Laporan Back Office .....	5
8. Peningkatan Mutu Klinik .....	5
9. Manajemen Data Master .....	5
10. Manajemen Sistem dan Utilitas .....	5
User Interface - SIMKA .....	6
Tim Pengembang .....	15
Tatacara dan tahapan pengembangan .....	16
Harga, tatacara pembayaran dan garansi purna jual .....	16

No : 21.003/ISA/IV  
Hal : Penawaran Aplikasi SIMKA  
(Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek)

Yang terhormat :

Direktur Utama PT Sango Ceramics Indonesia  
Jl. Raya Randugarut Km 14, Wonosari  
Ngaliyan - Semarang  
Jawa Tengah 50186

Dengan Hormat,

Perkenalkan kami dari ISA TECHNOLOGY GLOBAL MANDIRI sebuah perusahaan yang bergerak dibidang pengembangan software, pendidikan-pelatihan dan konsultasi Teknologi Informasi berkedudukan di Jalan Pucang Adi III no.6-7 Mranggen Demak.

Perkenankan kami menawarkan sebuah aplikasi Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek yang kami beri nama SIMKA kepada PT Sango Ceramics Indonesia dengan harga Rp.100.000.000 (seratus juta rupiah).

Kondisi Penawaran :

1. Jaminan aplikasi sampai bisa diimplementasikan di klinik dan apotek, termasuk perbaikan-perbaikan error coding (bug).
2. Pendampingan kepada pengguna selama 6 bulan.
3. Konsultasi purna jual gratis.
4. Sistem pembayaran bertahap, dalam 3 termin yaitu:
  - a. Termin 1 (Down Payment), saat terjadi kesepakatan pembelian dibayarkan sebesar 40% dari nilai pembelian.
  - b. Termin 2, setelah aplikasi diinstal di server klinik dan user mendapat pelatihan dibayarkan sebesar 50% dari nilai pembelian.
  - c. Termin 3, setelah pengembangan (perbaikan bug) aplikasi dinyatakan selesai dibayarkan 10%.

Pembayaran dilakukan dengan cara ditransfer ke Rekening **Bank BRI No Rek 1360-01-002206-50-0** atas nama SUTEJO, S.Kom, dengan

Untuk memberikan gambaran lebih mendetail tentang aplikasi SIMKA dan fitur-fiturnya dapat dipelajari dalam lampiran surat ini.

Demikianlah kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Demak, 22 April 2021  
Salam dan hormat kami,



SUTEJO, S.Kom, MKM (Cand)  
Pimpinan

## Tentang Kami

ISA TECHNOLOGY GLOBAL MANDIRI adalah sebuah perusahaan yang bergerak dibidang pengembangan perangkat lunak (*software*), Pendidikan-pelatihan dan konsultasi teknologi informasi berkedudukan di jalan Pucang Adi III no.6-7 Mranggen Demak. Berdiri pada tahun 2015 dengan latar belakang pengalaman dibidang teknologi informasi, bidang perumahsakitan dan administrasi perumahsakitan.

Kami percaya bahwa dalam mencapai kualitas yang tinggi di semua operasi dan fungsi, kerjasama mitra sangat menolong dan menguatkan kami. Untuk memastikan produk kami berkualitas, maka kerjasama tim dari berbagai disiplin ilmu bersinergi untuk mencapai tujuan bersama.

### Alamat Korespondensi:

#### **ISA TECHNOLOGY GLOBAL MANDIRI**

Jalan Pucang Adi III No.6-7 RT 01 RW 26

Desa Batursari, Kecamatan Mranggen

Kabupaten Demak – Jawa Tengah

Kodepos : 59567

Telpon : +62 24 767-417-617

WhatsApp : +62 815-7671-969 /

+62 822-2130-0050 /

+62 813-3035-5315

Email : [event@isatechconsulting.com](mailto:event@isatechconsulting.com)

Website : [www.isatechconsulting.com](http://www.isatechconsulting.com)

## Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek (SIMKA)

Dalam era globalisasi seperti sekarang ini, Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP) dituntut untuk meningkatkan kinerja dan daya saing dengan layanan yang memudahkan bagi masyarakat pengguna jasa layanan kesehatan, responsif, inovatif, efektif, efisien dan menguntungkan sehingga terselenggara layanan yang cepat, tepat, akurat, dan data terintegrasi.

Dalam rangka menghasilkan kinerja dan mutu kerja yang lebih baik, maka FKTP melakukan pengembangan dan penyempurnaan sistem layanan dari konvensional kearah komputerisasi (digitalisasi).

Oleh karena itu, untuk menjawab kebutuhan sistem layanan terkomputerisasi tersebut, salah satu produk yang kami sediakan adalah SIMKA (Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek).

### Apakah SIMKA?

Sistem Informasi Klinik dan Apotek (SIMKA) adalah sistem komputerisasi yang memproses dan mengintegrasikan seluruh alur proses bisnis layanan klinik dalam bentuk jaringan koordinasi, pelaporan dan prosedur administrasi untuk mendukung kinerja dan memperoleh informasi secara cepat, tepat dan akurat. Sistem Informasi Manajemen (SIM) berbasis komputer merupakan sarana pendukung yang sangat penting bahkan bisa dikatakan mutlak untuk operasional klinik di era industri 4.0 ini.

SIMKA dikembangkan dengan konsep *web based client server*, dimana aplikasi ini *fully integrated* antara satu modul dengan modul lainnya yang bertujuan untuk mengelola kompleksitas proses-proses yang berlangsung di suatu klinik baik secara internal maupun eksternal. Sehingga manajemen klinik akan memiliki sistem yang dapat meningkatkan pelayanannya secara nyata, dapat diakses darimanapun dan kapanpun tanpa dibatasi ruang dan waktu.

### Implementasi Pengembangan SIMKA

Metode pengembangan yang digunakan dalam membangun aplikasi ini adalah metode SDLC (System Development Life Cycle) yang terdiri dari tahap-tahap: rencana (*planning*), analisis (*analysis*), desain (*design*), implementasi (*implementation*), uji coba (*testing*) dan pengelolaan (*maintenance*) dengan teknik pengembangan *system waterfall* yang memiliki tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. **Requirement Gathering and analysis.** Mengumpulkan kebutuhan secara lengkap kemudian dianalisis dan didefinisikan kebutuhan yang harus dipenuhi oleh program yang akan dibangun. Fase ini harus dikerjakan secara lengkap untuk bisa menghasilkan desain yang lengkap.
2. **Desain.** Dalam tahap ini pengembang akan menghasilkan sebuah sistem secara keseluruhan dan menentukan alur perangkat lunak hingga algoritma yang detail.
3. **Implementasi** adalah tahapan dimana seluruh desain diubah menjadi kode-kode program. Kode program yang dihasilkan masih berupa modul-modul yang akan diintegrasikan menjadi sistem yang lengkap.
4. **Integration & Testing.** Pada tahap ini dilakukan penggabungan modul-modul yang sudah dibuat dan dilakukan pengujian untuk mengetahui apakah *software* yang dibuat telah sesuai dengan desainnya dan fungsi pada *software* terdapat kesalahan atau tidak.

5. **Verifikasi** adalah klien atau pengguna menguji apakah sistem tersebut telah sesuai dengan yang disetujui.
6. **Operation & Maintenance** yaitu instalasi dan proses perbaikan sistem sesuai yang disetujui.

Dalam pelaksanaannya menggunakan sistem *Hirarical Approcah* dan pada beberapa fase pekerjaan dapat dilakukan secara bersamaan (*overlapping*), sehingga diharapkan dapat:

- a. menjamin kesuksesan dari implementasi pengembangan sistem informasi di klinik dengan memberikan tenaga professional dan berpengalaman;
- b. menjamin konfigurasi sistem dan aplikasi yang optimal;
- c. menjamin pengembangan teknologi dengan melakukan *join development*;
- d. melakukan pelatihan yang diperlukan untuk user dan administrator; dan
- e. menjamin pengembangan di masa mendatang.

### **Pengguna Sistem**

Berikut ini adalah pengguna sistem yang dikelompokkan dalam tingkatan akses sebagai berikut:

#### **1. Tingkatan Manajemen**

Pada tingkatan manajer, aplikasi ini bisa menampilkan informasi yang berupa data-data rekapitulasi dan dapat dijadikan bahan analisa untuk rencana pengembangan dan perbaikan pelayanan kesehatan di lingkungan klinik.

#### **2. Tingkatan Administrator**

Pada tingkatan administrator terdapat fungsi-fungsi untuk memelihara data, pencatatan dan pengarsipan data-data yang berkaitan dengan pelayanan kesehatan di lingkungan klinik.

#### **3. Tingkatan Operator**

Pada tingkatan operator hanya diberikan wewenang untuk memasukan data-data sesuai hak aksesnya.

### Spesifikasi Sistem

Spesifikasi teknis sistem informasi manajemen klinik yang dikembangkan adalah sebagai berikut:

No.	Nama	Keterangan
1.	Nama aplikasi	SIMKA
2.	Jenis / Tipe	Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek
3.	Deskripsi	Aplikasi untuk pengelolaan data keuangan dan rekam medis pasien
4.	Teknologi	Aplikasi Berbasis Web, Intranet maupun Internet
5.	Bahasa Pemrograman	PHP, Ajax, Java script, html 5, dll
6.	Database	MySQL, MariaDB
7.	Arsitektur	Client Server (Jaringan Intranet maupun Internet)
8.	Server	Sistem Linux, windows dan MAC
9.	Client	Browser Internet Explorer, Mozilla Firefox, Netscape, Opera, dll

## Modul SIMKA

### 1. Manajemen Pendaftaran Pasien

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Pendaftaran Pasien
<input checked="" type="checkbox"/>	Data Induk Utama Pasien
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekam Medik
<input checked="" type="checkbox"/>	Jadwal Dokter
<input checked="" type="checkbox"/>	Jadwal Kontrol
<input checked="" type="checkbox"/>	Bridging PCare

### 2. Manajemen Pelayanan Klinis

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Pemeriksaan Klinik
<input checked="" type="checkbox"/>	Penjualan Bebas
<input checked="" type="checkbox"/>	Salin Resep
<input checked="" type="checkbox"/>	Retur Penjualan
<input checked="" type="checkbox"/>	Pelayanan Copy Resep
<input checked="" type="checkbox"/>	Input Tindakan & BHP
<input checked="" type="checkbox"/>	Pemeriksaan Perawat

### 3. Rekam Medis Elektronik (RME)

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Asesmen Poli Umum
<input checked="" type="checkbox"/>	Asesmen Poli Gigi
<input checked="" type="checkbox"/>	Asesmen KIA

### 4. Manajemen Inventory (Farmasi)

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Stok Awal Sistem
<input checked="" type="checkbox"/>	Pemesanan
<input checked="" type="checkbox"/>	Penerimaan
<input checked="" type="checkbox"/>	Retur Pembelian
<input checked="" type="checkbox"/>	Permintaan Barang Unit
<input checked="" type="checkbox"/>	Distribusi
<input checked="" type="checkbox"/>	Penerimaan Distribusi
<input checked="" type="checkbox"/>	Retur ke Gudang
<input checked="" type="checkbox"/>	Koreksi Stok
<input checked="" type="checkbox"/>	Pemakaian Unit
<input checked="" type="checkbox"/>	Informasi Stok Unit
<input checked="" type="checkbox"/>	Informasi Stok Semua Unit
<input checked="" type="checkbox"/>	Stok Gudang Farmasi
<input checked="" type="checkbox"/>	Penerimaan Jasa

### 5. Manajemen Keuangan/ Kasir

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekap Billing
<input checked="" type="checkbox"/>	Pembayaran Total
<input checked="" type="checkbox"/>	Pembayaran Penjualan Bebas
<input checked="" type="checkbox"/>	Pembayaran Utang Supplier
<input checked="" type="checkbox"/>	Pembayaran Utang Jasa



## 6. Manajemen Akuntansi

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Kas
<input checked="" type="checkbox"/>	Buku Besar
<input checked="" type="checkbox"/>	Jurnal Transaksi
<input checked="" type="checkbox"/>	Surplus & Defisit
<input checked="" type="checkbox"/>	Neraca
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivitas Unit

## 7. Laporan Pelayanan

### a. Laporan Pelayanan

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Daftar Kunjungan Pasien

### b. Laporan Back Office

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Pemesanan
<input checked="" type="checkbox"/>	Resep
<input checked="" type="checkbox"/>	Jumlah Penggunaan Barang
<input checked="" type="checkbox"/>	Barang Kadaluarsa
<input checked="" type="checkbox"/>	Penjualan Resep & Non Resep
<input checked="" type="checkbox"/>	Hutang Pembelian Barang
<input checked="" type="checkbox"/>	Pembelian Barang
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekap Uang Penjualan Bebas
<input checked="" type="checkbox"/>	Mutasi Barang
<input checked="" type="checkbox"/>	Retur Penjualan
<input checked="" type="checkbox"/>	Penggunaan Barang
<input checked="" type="checkbox"/>	Penerimaan & Pengeluaran Stok
<input checked="" type="checkbox"/>	Penulisan & Pelayanan Resep

## 8. Peningkatan Mutu Klinik

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Manajemen Komplain
<input checked="" type="checkbox"/>	Manajemen Survei Kepuasan Pelanggan

## 9. Manajemen Data Master

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Barang Pelayanan Farmasi
<input checked="" type="checkbox"/>	Barang Rumah Tangga
<input checked="" type="checkbox"/>	Tarif
<input checked="" type="checkbox"/>	ICD X dan ICD 0
<input checked="" type="checkbox"/>	Penjamin
<input checked="" type="checkbox"/>	Supplier
<input checked="" type="checkbox"/>	Pegawai
<input checked="" type="checkbox"/>	Layanan
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekening
<input checked="" type="checkbox"/>	Sediaan & Satuan

## 10. Manajemen Sistem dan Utilitas

No.	Modul
<input checked="" type="checkbox"/>	Manajemen User (Account)

## User Interface - SIMKA

Tampilan Layout Sistem Informasi Manajemen Klinik dan Apotek (SIMKA) dapat digambarkan sebagai berikut:

### 1. Login Sistem.

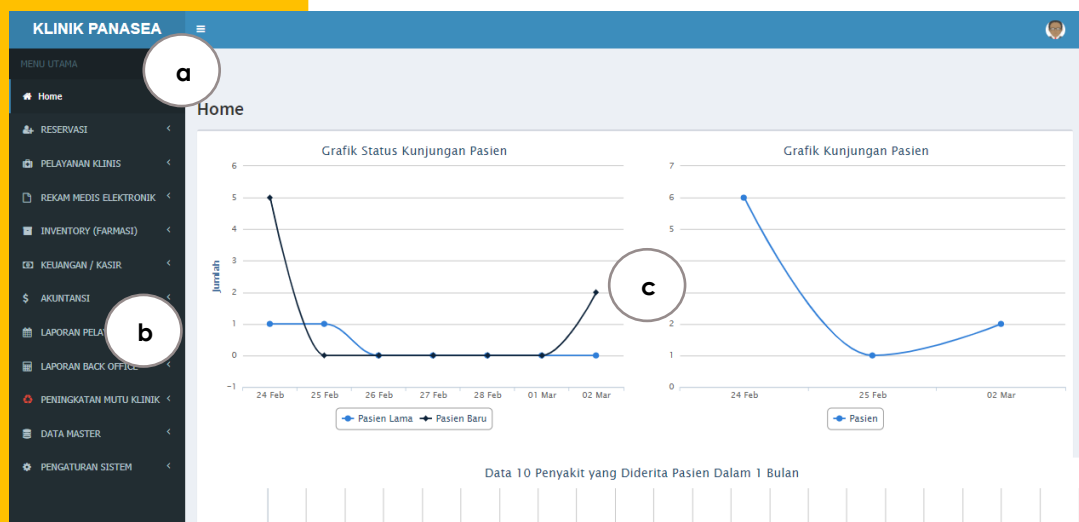
Untuk masuk ke dalam sistem, maka user harus memiliki *username* dan *password* seperti tampak dalam Gambar 1.



Gambar 1 Login Sistem

### 2. Dashboard

Setelah berhasil login, maka sistem akan menampilkan halaman utama (Dashboard) sebagaimana tampak dalam Gambar 2.



Gambar 2 Dashboard Sistem

Didalam dashboard ini terdiri dari :

- Header kiri, yang memuat logo dan identitas Klinik.
- Menu Utama, yang berfungsi untuk memanggil sub menu sesuai kategorinya.

- c. View utama, untuk menampilkan data yang sedang diakses. Untuk tampilan di dashboard terdapat 4 diagram (grafik) yaitu: (1) Grafik Status Pasien, (2) Grafik Kunjungan Pasien secara harian dan (3) Daftar Sepuluh Besar Penyakit dan (4) Grafik kunjungan pasien per unit.

### 3. Modul Reservasi

#### 3.1 Pendaftaran Poliklinik (Klinik Umum, Klinik Gigi, KIA)

##### a. Pendaftaran secara Onsite.

Tampilan Pendaftaran Pasien secara onsite seperti tampak dalam Gambar 3 dibawah ini.

Pendaftaran Poliklinik										
Home / Admission / Pendaftaran Poliklinik										
<div> <div>Entri Pendaftaran</div> <div>Pencarian</div> <div>Reload</div> </div>										
NO.	REGISTER	TANGGAL	WAKTU	NO. RM	NAMA	KLINIK TUJUAN	ANTRIAN	CARA BAYAR	STATUS	CETAK PETUGAS
1	2102100094	10/02/2021	show	079218	CHOFIYAH NUR NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	28	KIS/BPJS PBI (Kls.III)	Lama	adin
2	2102100093	10/02/2021	show	073253	BAMBANG BAMBANG TN	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	27	BPJS NON PBI (Kls.II)	Lama	tiara
3	2102100097	10/02/2021	show	053918	SRI SUHARTINI NY	Poli 1 (Dalam)	18	BPJS NON PBI (Kls.I)	Lama	adin
4	2102100090	10/02/2021	show	013850	PURWANTO PURWANTO TN	Poli 1 (Dalam)	17	BPJS NON PBI (Kls.I)	Lama	adin
5	2102100089	10/02/2021	show	005812	SUSILOWATI SUSILOWATI NY	Poli 1 (Dalam)	16	BPJS NON PBI (Kls.I)	Lama	adin
6	2102100088	10/02/2021	show	029136	JAENAH JAENAH NY	Poli 1 (Dalam)	15	KIS/BPJS PBI (Kls.III)	Lama	adin
7	2102100085	10/02/2021	show	030578	MISWONO MISWONO TN	Poli 1 (Dalam)	14	KIS/BPJS PBI (Kls.III)	Lama	adin
8	2102100086	10/02/2021	show	041338	FATCHIYATUZ ZAHRA NY	Poli 10 (Ibu)	10	Tunai	Lama	adin
9	2102100096	10/02/2021	show	078768	MUKLASNO MUKLASNO TN	Rehab Medik	8	BPJS NON PBI (Kls.I)	Lama	adin

Gambar 3 Daftar Pasien yang mendaftar hari ini

Entri Pendaftaran Poliklinik	
<div> <div>1 Data Pasien</div> <div>2 Antrian</div> <div>3 Rujukan</div> <div>4 Penanggung Jawab</div> </div>	
<div> <div>No. RM</div> <div>No. RM</div> <div>Q</div> </div> <div> <div>Nama Pasien*</div> <div>Nama Depan</div> <div>Nama Belakang</div> </div> <div> <div>Status Pasien</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Jns Kelamin*</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Tanggal Lahir*</div> <div>Tanggal Lahir</div> <div>atau</div> <div>Umur</div> </div> <div> <div>Umur</div> <div>7 Cek Data Pasien</div> </div> <div> <div>Tempat Lahir</div> <div>Tempat Lahir</div> </div> <div> <div>Alamat*</div> <div>Alamat</div> </div> <div> <div>Kelurahan</div> <div>Pilih Kelurahan</div> </div> <div> <div>Telp.</div> <div>No. Telp</div> </div> <div> <div>Jns Identitas</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>No. Identitas</div> <div>No. Identitas</div> </div>	<div> <div>Agama</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Gol. Darah</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Pendidikan</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Pekerjaan</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Status Kawin</div> <div>Belum Menikah</div> </div> <div> <div>Nama Ayah</div> <div>Nama Ayah</div> </div> <div> <div>Nama Ibu</div> <div>Nama Ibu</div> </div> <div> <div>Etnis</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Buta Huruf</div> <div>Pilih</div> </div> <div> <div>Hambatan Komunikasi</div> <div>Pilih</div> </div>

Gambar 4 Form pendaftaran pasien rawat jalan

##### b. Pendaftaran secara Online dengan website atau aplikasi Android.

RS ALAN MEDICAL CENTER

Pendaftaran

Jadwal Dokter

Info Bed

Survey

Cek BPJS Anda

Hubungi Kami

PENDAFTARAN POLIKLINIK Online

No RM

Tgl. Lahir

Lanjutkan

**Gambar 5** Form pendaftaran pasien rawat jalan online dengan website

RS ALAN MEDICAL

PENDAFTARAN POLIKLINIK Online

No RM

Tgl. Lahir

Lanjutkan

**Gambar 6** Form pendaftaran pasien rawat jalan online dengan aplikasi Android

### c. Pendaftaran secara Online dengan WhatsApp.

DAFTAR#000001#13-04-1994

Silahkan Pilih Klinik yang anda tuju, dengan cara : Ketik Kode Klinik

026 - Klinik Syaraf

028 - Klinik Penyakit Dalam

030 - Klinik Gigi dan Mulut

032 - Klinik Bedah Umum

040 - Klinik THT

041 - Klinik Mata

042 - Klinik Anak

044 - Rehab Medik

073 - Klinik Orthopedi

082 - Klinik Psikologi

098 - Klinik Jiwa

113 - Klinik Kebidanan

120 - Klinik Jantung

122 - Hemodialisa

125 - Klinik Paru

126 - Terapi Wicara

133 - Klinik Bedah Anak

134 - Klinik Vaksinasi

Silahkan Pilih Dokter yang anda tuju, dengan cara : Ketik Kode Dokter

0344 - dr. Dia Irawati, Sp.PD

0238 - dr. Fitria Nurul H, Sp. PD

Silahkan Pilih Jadwal Dokter, dengan cara : Ketik Kode Jadwal

00009 - Senin 08.00 - SELESAI

00010 - Selasa 08.00 - SELESAI

00011 - Rabu 08.00 - SELESAI

00012 - Kamis 08.00 - SELESAI

00013 - Jumat 08.00 - SELESAI

00014 - Sabtu 08.00 - SELESAI

Silahkan Pilih Jenis Kehadiran, dengan cara : Ketik Kode Kehadiran

1 - Hadir Langsung

2 - Konsultasi Online

Silahkan Pilih Jenis Pembayaran, dengan cara : Ketik Kode Pembayaran

44 - M-Tamzis (Obat diambil)

45 - M-Tamzis (Obat diantar)

Silahkan bayar sejumlah Rp. 0

Via Bank atau M-Tamzis ke rekening Virtual Account : 0

Jika sudah Transfer, Ketik TF

STATUS : Belum Lunas

Nomer HP : +62 815-7671-969

Nama : SUSILO RIVANTO

No Rekam Medis : 000001

Klinik Tujuan : Klinik Penyakit Dalam

Nomer Antrian : 001

Tanggal Konsultasi : 22/06/2020

Jam Praktek : 08:00 - SELESAI

Hari Praktek : Senin

Jam Dilayani : 08:00

**Gambar 7** Form pendaftaran pasien rawat jalan online dengan WhatsApp

Detail Pendaftaran

Nama
CHOFIYAH NUR NY

No. RM
079218

No. Telp
0888888888

Alamat
SUNGAI KUNING 07/000 SUNGAI ALAI TEBO TENGAH

Kelamin
Perempuan

Umur/Tgl. Lahir
35 Tahun 8 Bulan 31 Hari (10/05/1985)

Instansi Perujuk

Nakes Perujuk

Nama Pjwb

Alamat Pjwb

Telp. Pjwb

Nama Pjwb Keuangan

Alamat Pjwb Keuangan

Telp. Pjwb Keuangan

Cetak Lembar RM

Cetak Label Status

Cetak Gelang

Cetak Kartu Pasien

+ Antri Klinik Lain

Cetak Bukti Pel. BPJS

Cetak ver. INA-CBG's

Jenis
Poliklinik

Klinik
Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah) dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J

Tanggal
08/02/2021 10:47

Cara Bayar
Bpjs (KIS/BPJS PBI (Kls.III))

No. Antri
28

No. Kartu
0002077268409

No. SEP

Close

Gambar 8 Form Detail Pendaftaran

Didalam modul ini petugas pendaftaran bisa melakukan:

- Mencetak Lembar RM.
- Mencetak Label Status RM.
- Mencetak Kartu Pasien.
- Mendaftarkan untuk antrian ke layanan lain.

#### 4. Modul Pelayanan

##### 4.1 Pelayanan Klinik

###### a. Daftar Pasien Hari Ini

Pemeriksaan Klinik

Home / Pelayanan / Pemeriksaan Klinik

Semua

Nama pasien...

Pencarian

Reload

NO. REG	TANGGAL	WAKTU	NO. RM	NAMA	KLINIK	NO. ANTRI	DOKTER	BAYAR	DIPERIKSA	RESEP	KONTROL	LANJUT	
2102100094	10/02/2021	show	079218	CHOFIYAH NUR NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	28	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100093	10/02/2021	show	073253	BAMBANG BAMBANG TN	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	27	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100081	10/02/2021	show	088314	HERU MURNIATI NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	26	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100068	10/02/2021	show	052545	WERDIYATI WERDIYATI NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	25	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100067	10/02/2021	show	004707	MAKMUN SUTARYONO TN	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	24	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100064	10/02/2021	show	059407	UMIDAH UMIDAH NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	23	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100062	10/02/2021	show	086190	AMINUDIN AMINUDIN TN	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	22	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Tunai	Belum	-	-	-	
2102100050	10/02/2021	show	010648	MISRO MISRO TN	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	21	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	
2102100048	10/02/2021	show	000000	CABRIALU CABRIALU NY	Poli 1 (Jantung & Pembuluh Darah)	20	dr. Yosman Fredy Soeroto, Sp.J	Bpjs	Belum	-	-	-	

Gambar 9 Daftar Pasien Sesuai Klinik Umum

b. Memasukkan Data Pemeriksaan, Diagnosis dan Tindakan

**Gambar 10 Form Pemeriksaan Pasien**

c. Menulis Resep Elektronik

**Gambar 11 Resep Elektronik**

Didalam modul ini, dokter bisa memutuskan tindaklanjut dari hasil pemeriksaan : apakah boleh pulang atau dirujuk.

- d. Pelayanan Farmasi Rawat Jalan
- Layanan Penjualan Bebas

**Penjualan Bebas**

Home / Pelayanan / Penjualan Bebas

**RS ALAN MEDICAL CENTER**  
JL. PUCANG ADI, MRANGGEN, DEMAK - 50567  
TELP. (024) 76417617, FAX. (024) 76417617, EMAIL  
INFO@RSAMC.CO.ID

**TAGIHAN PENJUALAN**

NO. : 601648 - 08/02/2021  
NAMA : PAK AMIN  
BECARBON/CARBO ABSORBAN 250 MG  
10# 455 4.550

SUBTOTAL: 4.550  
DISKON: 0  
PEMBULATAN: 450  
TOTAL: 5.000

TERIMA KASIH  
Jika Aku Sakit, Allah lah yang Menyembuhkannya.

Nama pembeli...

Pencarian Reload

KEMASAN	QTY	HARGA JUAL	SUBTOTAL	DISC RP	PEMBULATAN RP	TOTAL RP
Butir	10	455,00	4.550,00	0,00	450,00	5.000,00
Butir	27	1.100,00	29.700,00	0,00	300,00	30.000,00
Butir	7	5.499,00	38.493,00	0,00	7,00	38.499,00
Ampul	5	7.408,00	37.040,00	0,00	460,00	37.498,00
ml	30	10.770,00	323.100,00	0,00	400,00	323.500,00
Pcs	100	130,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Butir	16	1.258,00	20.128,00	0,00	372,00	45.305,00
Butir	10	317,00	3.170,00			
Butir	10	2.165,00	21.650,00			
Butir	10	8.319,00	83.190,00	0,00	310,00	83.498,00

Showing 1 to 10 of 282 entries

**Gambar 12 Penjualan Bebas Barang Farmasi**

- Layanan Resep Rawat Jalan

**Copy Resep & Penyerahan Barang**

Cetak Etiket Resep All Cetak Copy Resep Cetak Bukti Pelayanan

No. Copy Resep 469095 Pasien: BASIRUN BASIRUN TN  
(untuk retur):

Tanggal: 06/02/2021 Jenis Pelayanan: Poliklinik  
Dokter: dr. Fitria Nurul H - HD Total: Rp. 296.780,00

Nomor R/: 1 Cetak Etiket Aturan Pakai: /  
Jml Permintaan: 1.00 Iterasi: 0  
Jml Tebus: 1.00, Sisa Tebus: 0 Cara Pembuatan:

NAMA BARANG	DOSIS RACIK	JUMLAH PAKAI	HARGA JUAL	SUBTOTAL
Dialyzer (per reuse) 1 - BARAKAH	1	1	31.900,00	31.900,00
Total R/:				31.900,00

Nomor R/: 2 Cetak Etiket Aturan Pakai: /  
Jml Permintaan: 1.00 Iterasi: 0  
Jml Tebus: 1.00, Sisa Tebus: 0 Cara Pembuatan:

NAMA BARANG	DOSIS RACIK	JUMLAH PAKAI	HARGA JUAL	SUBTOTAL
Blood Line (AVBL) 1 - BARAKAH	1	1	41.800,00	41.800,00
Total R/:				41.800,00

**Gambar 13 Layanan Resep Rawat Jalan**



RS ALAN MEDICAL CENTER  
JL. PUCANG ADI, MRANGGEN, DEMAK - 50567  
TELP. (024) 76417617, FAX. (024) 76417617, EMAIL info@rsamc.co.id

#### BUKTI PEMAKAIAN OBAT-OBATAN

No. Bukti: 469095  
Tanggal/Jam: 06/02/2021 18:55:07  
No. Medrec: 040092  
Nama: BASIRUN BASIRUN TN

NO.	URAIAN	JUMLAH	HJA	JUMLAH
1	Dialyzer (per reuse) 1 -	1	31.900	31.900
2	Blood Line (AVBL) 1 -	1	41.800	41.800
3	Concentrate Acid 1 -	1	50.050	50.050
4	Bicarbonat Cair 1 -	1	62.700	62.700
5	Sput 1cc Tuberculin 1 cc	1	752	752
6	Sput 10cc 1 -	1	1.130	1.130
7	Alkohol Swab 1 -	4	130	520
8	Hypafix 10cm x 5 m 1 cm	40	325	13.000
9	AV Fistula 1 -	2	7.700	15.400
10	Sarung Tangan/Handscoon Non Steril ukuran M (50) 1 -	3	5.606	16.818
11	Kasa Gulung / Verban 5cm 1 -	1	760	760
12	Wida NS 500ml (Tutup Karet) 1 -	3	8.550	25.650
13	Inviclot 5ml 5000 IU/ml	2	18.150	36.300

JUMLAH: Rp. 296.780  
(DUA RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU TUJUH RATUS DELAPAN PULUH RUPIAH)  
Yang Menyerahkan

Yang Menerima

Gambar 14 Bukti Layanan Resep Rawat Jalan

## 5. Modul Keuangan / Kasir

### 5.1 Billing Pasien



RS ALAN MEDICAL CENTER  
JL. Pucang Adi, Mranggen, Demak - 50567 Telp. (024) 76417617

Nama : AKRAM MAHARDIKA AN No. Register / No. RM : 2102080361 / 093429  
SARIMULYO INDAH 09/02 TAWANGSARI WONOSOBO Tanggal Pendaftaran : 08 Februari 2021 14:14:55  
Penanggung :  
Poliklinik Bedah Anak

#### Rincian Billing

Cara Bayar : Bpjs (BPJS NON PBI (Kls.I))

Item	Operator	Jml	Harga(Rp.)	Total(Rp.)
Tindakan				
Asisten Tindakan dr. Sp	Perawat	1	50.000,00	50.000,00
				50.000,00

Obat & Alkes				
Resep				3.779,00
				3.779,00
				53.779,00

#### SUBTOTAL

Item	Operator	Jml	Harga(Rp.)	Total(Rp.)
Rawat Inap				
Akomodasi Kamar				
Administrasi ICU/ICCU		1	70.000,00	70.000,00
AISYAH 3 (KLS.I) (08 16:05:27/02/2021 - sekarang) Status Keluar :		2	275.000,00	550.000,00
				620.000,00

Tindakan				
Pasang infus Anak	Perawat	1	24.310,00	24.310,00
Minimal Care	Perawat	1	40.000,00	40.000,00
Visite Dokter Spesialis	dr. Agung Bhaktiyar, Sp.A	1	70.000,00	70.000,00
Visite Dokter Spesialis	dr. Dedi Prasetya, Sp.BA,	1	70.000,00	70.000,00
Minimal Care	Perawat	1	40.000,00	40.000,00
				244.310,00

Obat & Alkes				
Resep 504217				139.210,00
				139.210,00
				1.003.520,00
				1.057.299,00

#### SUBTOTAL

#### TOTAL

Gambar 15 Cetak Billing Pasien



## 5.2 Arus Kas Deposit

Arus Kas Deposit

Pencarian

Reload Data

Saldo Deposit: 233,484,000

NO.	WAKTU	NO. RM	NAMA PASIEN	KETERANGAN	MASUK	KELUAR	PETUGAS
1	13/05/2018 19:37	047049	SUBARNO SUBARNO TN	DEPOSIT RI	1.000.000	0	Yusti Nuzula Rahmi
2	03/03/2018 11:17	044373	MUHAMMAD KHAFFIDZ TN	WADIAH	500.000	0	Zukhal
3	27/02/2018 11:00	044165	AHMAD UMAR TN	WADIAH	2.000.000	0	RESTU WENINGASIH
4	26/02/2018 17:53	044273	IMBUH IMBUH NY	WADIAH	200.000	0	RESTU WENINGASIH
5	26/02/2018 14:39	044093	KLIYEM KLIYEM NY	PENARIKAN WADIAH	0	5.000.000	Muhammad Akbar Alfiyanto
6	26/02/2018 14:02	044190	MUHRIDO MUHRIDO TN	PENARIKAN WADIAH	0	2.000.000	Muhammad Akbar Alfiyanto
7	26/02/2018 10:33	000055	LAELATUL FAJRIYAH	AMBIL WADIAH	0	200.000	Toha Idi Sambodo
8	26/02/2018 08:40	044190	MUHRIDO MUHRIDO TN	WADIAH PASIEN VIP2 75.05	2.000.000	0	Toha Idi Sambodo
9	25/02/2018 08:53	044093	KLIYEM KLIYEM NY	WADIAH PASIEN RI AN NY KLIYEM	5.000.000	0	Zukhal
10	23/02/2018 17:16	000055	LAELATUL FAJRIYAH	WADIAH	200.000	0	RESTU WENINGASIH

First

«

1

2

3

»

Last

Showing 1 to 10 of 662 entries

Gambar 16 Arus Kas Deposit

## 6. Modul Akuntansi

### 6.1 Jurnal Transaksi

Jurnal Transaksi							
+ Tambah		Semua Jurnal Trans: ▼					
Ket jurnal...		Q	Q Cari		Reload		
NO.	TANGGAL	UNIT	JENIS TRANSAKSI	KODE	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT ADMIN
1	31/01/2021 23:33	Keuangan Billing	Pembayaran Billing	2.3.1	Pembayaran Billing RM: 93341	128.789	0 restu
2	31/01/2021 23:33	Keuangan Billing	Pembayaran Billing	4.1.9	Pembayaran Barang RM: 93341	0	43.789 restu
3	31/01/2021 23:33	Keuangan Billing	Pembayaran Billing	4.1.12	Pembayaran laboratorium RM: 93341	0	35.000 restu
4	31/01/2021 23:33	Keuangan Billing	Pembayaran Billing	4.1.4	Pembayaran Tindakan RM: 93341	0	50.000 restu
5	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	2.4.2.1	Pembayaran Nonresep: 598412	0	287 restu
6	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	1.1.3.6	Pembayaran Nonresep: 598412	0	7.713 restu
7	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	1.1.1.3.7	Pembayaran Nonresep: 598412	8.000	0 restu
8	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	2.4.2.1	Pembayaran Nonresep: 598395	0	150 restu
9	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	1.1.3.6	Pembayaran Nonresep: 598395	0	18.350 restu
10	31/01/2021 23:32	Keuangan Billing	Pembayaran Nonresep	1.1.1.3.7	Pembayaran Nonresep: 598395	18.500	0 restu

Gambar 17 Jurnal Transaksi

### 6.2 Surplus & Defisit

SURPLUS & DEFISIT			
01/02/2021 - 10/02/2021			
PENDAPATAN		BIAYA	
4.1.1	Pendapatan Kartu	0	
4.1.2	Pendapatan Pendaftaran	0	
4.1.3	Pendapatan Rawat Darurat	359.976.080	
4.1.4	Pendapatan Poliklinik	148.130.396	
4.1.5	Pendapatan Rawat Inap	105.040.000	
4.1.6	Pendapatan Ruang ICU	0	
4.1.7	Pendapatan OK	0	
4.1.8	Pendapatan Instalasi Kebidanan	0	
4.1.9	Pendapatan Instalasi Farmasi	640.638.745	
4.1.10	Pendapatan Radiologi	38.564.700	
4.1.11	Pendapatan Rehab Medik	21.703.575	
4.1.12	Pendapatan Laboratorium	103.005.000	
4.1.13	Pendapatan Gizi	0	
4.1.14	Pendapatan Instalasi Haemodialisa	0	
4.1.15	Pendapatan Pelayanan Lain-lain	0	
4.2.1	Hibah Terikat	0	
4.2.2	Hibah Tidak Terikat	0	
4.3.1	Pendapatan Pendidikan Dan Latihan	0	
		5.1.1	Ujroh Karyawan 0
		5.1.2	Ujroh Pelayanan Non RS (49.221.570)
		5.1.3	Beban Persediaan 22.234.782.177.094
		5.1.4	Beban Pemeliharaan 0
		5.1.5	Biaya Penyusutan 0
		5.1.6	Ujroh Pihak Ketiga 0
		5.1.7	Biaya Subsidi Pasien 0
		5.1.8	Biaya Pelayanan Lainnya 7.533.539
		5.2.1	Biaya Tenaga Administrasi dan Umum 0
		5.2.2	Biaya Administrasi Kantor 0

Gambar 18 Surplus dan Defisit

### 6.3 Neraca Saldo

NERACA SALDO			
01/02/2021 - 10/02/2021			
AKTIVA		PASIVA	
1.1.1 Kas dan Setara Kas	(128.886.801)	2.1.1 Hutang Usaha	(36.698.617)
1.1.2 Investasi Jangka Pendek	0	2.1.2 Hutang Pajak	0
1.1.3 Piutang Pelayanan	1.104.152.015	2.1.3 Beban Yang Masih Harus Dibayar	147.345.000
1.1.4 Piutang Lain-Lain	(9.000)	2.1.4 Pendapatan Diterima Dimuka	0
1.1.5 Dana Cadangan	0	2.1.5 Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0
1.1.6 Persediaan	(22.234.642.187.505)	2.1.6 Utang Jangka Pendek Lainnya	74.360
1.1.7 Uang Muka	0	2.1.7 Hutang Lain-lain	0
1.1.8 Beban Dibayar Dimuka	0	2.2.1 Pinjaman Lembaga Keuangan	0
1.1.9 Pendapatan Yang Masih Harus Diterima	0	2.2.2 Pinjaman Dari Luar Negeri	0
1.2.1 Investasi Jangka Panjang	0	2.2.3 Pinjaman dari Lembaga Keuangan Non Bank Syariah	0
1.3.1 Tanah	0	2.2.4 Hutang Bagi Hasil	0
1.3.2 Gedung dan Bangunan	0	2.3.1 PAD Pelayanan	(579.224.055)
1.3.3 Peralatan dan Mesin	0	2.4.1 PI Program	0
1.3.4 Aset Tetap Lainnya	0	2.4.2 Dana Kebajikan	115.349
1.3.5 Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	2.4.3 Rupa-rupa Pasiva	0
1.3.6 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	0	3.1.1 Ekuitas Awal	0
1.4.1 Tagihan Piutang Penjualan Angsuran	0	3.1.2 Ekuitas Donasi	0
1.4.2 Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	3.1.3 Surplus & Defisit Tahun Lalu	0
1.4.3 Aset Tidak Bervujud	0	Laba / rugi berjalan	(22.233.198.543.328)
1.4.4 Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Bervujud	0		
1.4.5 Aset Lain-lain	0		
1.4.6 Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0		
<b>TOTAL AKTIVA</b>	<b>(22.233.666.931.291)</b>	<b>TOTAL PASIVA</b>	<b>(22.233.666.931.291)</b>

**Gambar 19 Neraca Saldo**

## Tim Pengembang - SIMKA

### 1. Analis dan Desain



#### **SUTEJO, S.KOM**

Jalan Pucang Adi III no.6-7, Mranggen Demak 59567

No. Hp / Wa : 08157671969, email : tejo.pantiwilasa@gmail.com

#### **EMPLOYMENT HISTORY**

Tahun 1992-2012	Kepala Sekretariat	RS Panti Wilasa Citarum
Tahun 2009-skrng	Auditor Sistem Mutu/ Akreditasi	Yayasan Yakkum
Tahun 2012-2017	Kepala Instalasi Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit	RS Panti Wilasa Citarum
Tahun 2015-skrng	Owner	CV.Isa Technology Global Mandiri
Tahun 2017-skrng	Kepala Unit Mutu	RS Panti Wilasa Citarum

#### Formal Education

Tahun	Jenjang	Perguruan Tinggi	Jurusan
1997-2001	S-1	Universitas Stikubank Semarang	Teknik Informatika
2020 - skrg	S-2	Universitas Diponegoro Semarang	Sistem Informasi Manajemen Kesehatan

#### Non-Formal Education

Tahun	Jenjang	Institusi	Jurusan
1995	D-1	LPK Komputer	Senior Programmer
2013	-	Join Commission International	Practicum Join Commission International Accreditation Singapore

### 2. Programmer



#### **POGOT SUBIYONO (SENIOR PROGRAMMER)**

Pungging Permai AB-11, Kec. Pungging Kab. Mojokerto-Jawa Timur

No. Hp / Wa : 081330355315, email : pogot.soft@yahoo.co.id

#### **EMPLOYMENT HISTORY**

Tahun 1990-1992	Operator Komputer	PT. IPTN Bandung
Tahun 1993-1995	Kepala Pendidikan Komputer	Bitcom Surabaya
Tahun 1995-2000	Kepala Laboratorium Komputer	Stiba & Akpar Surabaya

#### Non-Formal Education

Tahun	Jenjang	Perguruan Tinggi	Jurusan
1988-1990	D-2	LPK Kopma Unpad	Senior Programmer

## Tatacara dan tahapan pengembangan

Tahapan pelaksanaan pekerjaan yaitu selama kurun waktu tersebut (sesuai paket yang dipilih) dimulai sejak ditandatanganinya kontrak kerja meliputi:

No.	Tahapan	Bulan ke-												Keterangan
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	<b>Persiapan</b>													
	• Pemasangan/ Instalasi aplikasi SIMKA	✓												
	• Pengumpulan Data Master	✓												
	• Input dan Sinkronisasi Data Master	✓												
2.	<b>Ujicoba Sistem dan Pelatihan kepada User</b>	✓	✓											
3.	<b>Implementasi dan Pendampingan</b>		✓	✓	✓									
4.	<b>Layanan Konsultasi dan perbaikan bug</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

## Harga, tatacara pembayaran dan garansi

### a. Harga

Harga SIMKA, sinkronisasi data master, pelatihan user dan pendampingan implementasi selama 6 (enam) bulan sebesar **Rp. 100.000.000 (seratus juta rupiah).**

### b. Sistem Pembayaran

Sistem pembayaran aplikasi dilakukan dengan sistem termin (bertahap), dalam 3 termin yakni:

1. Termin 1 (Down Payment), saat terjadi kesepakatan pembelian dibayarkan sebesar 40% dari nilai pembelian.
2. Termin 2, setelah aplikasi diinstal di server klinik dan user mendapat pelatihan dibayarkan sebesar 50% dari nilai pembelian.
3. Termin 3, setelah pengembangan (perbaikan bug) aplikasi dinyatakan selesai dibayarkan 10%.

### c. Garansi Purna Jual

Masa garansi sistem adalah selama **1 (satu) tahun** dari pertama kali aplikasi diimplementasikan. Garansi berupa perbaikan apabila ditemukan *bugs/* kesalahan coding dalam aplikasi yang merupakan prosedur/ fungsi bagian dari aplikasi sesuai kesepakatan dituangkan dalam kontrak (bukan merupakan tambahan fungsi/ prosedur di luar aplikasi).

Aplikasi ini dirancang sedinamis mungkin sehingga dimungkinkan adanya pengembangan sistem menjadi lebih kompleks. Layanan purna jual yang ditawarkan yaitu meliputi perawatan (maintenance) setelah masa garansi berakhir dan pengembangan system lebih lanjut.